



TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL  
OFERTA ECONÓMICA

No. EXPEDIENTE

SC-11

No. DOCUMENTO

TSS-CM-02-2017

06 de febrero de 2017

NOMBRE DEL OFERENTE: \_\_\_\_\_

Ítem No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Marca	Unidad de medida <sup>1</sup>	Cantidad <sup>2</sup>	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final
1	Tóner original Toshiba T-5070U para impresora Studio 307		Unidad	2			
2	Tóner original HP CF280A		Unidad	5			
3	Tóner original HP LaserJet Q5945A		Unidad	5			
4	Tóner original Lexmark T630 12A7462		Unidad	4			
5	Tóner original Lexmark X-644A11L		Unidad	1			
6	Tóner original HP P2015 Q7553A		Unidad	2			
7	Tóner original HP LaserJet CE390A		Unidad	3			
8	Felpas color azul		Unidad	20			
9	Felpas color rojo		Unidad	20			
10	Lapicero Lux 034 color azul		Unidad	150			
11	Lápiz de carbón		Unidad	100			
12	Marcador azul para pizarra		Unidad	5			
13	Marcador negro para pizarra		Unidad	5			
14	Marcador rojo para pizarra		Unidad	5			

<sup>1</sup> Si aplica.<sup>2</sup> Si aplica.

15	Marcador verde para pizarra		Unidad	5			
16	Resaltador amarillo		Unidad	20			
17	Libro banco de 6 columna (56-806)		Unidad	5			
18	Libro récord de 150 páginas		Unidad	151			
19	Libretas rayadas pequeñas 5 x 7		Unidad	40			
20	Libretas rayadas grandes 8 1/2 x 11		Unidad	20			
21	Papel bond 8 1/2 x 11, calidad Premium, alta blancura		Unidad	287			
22	Papel de construcción 8 1/2 x 11		Resma	4			
23	Papel a color 8 1/2 x 11		Resma	4			
24	Rollos de papel para sumadora		Unidad	10			
25	Post it banderitas 25.4MM X 43.2MM		Unidad	20			
26	Post it mediano 2" x 3"		Unidad	86			
27	Post it grande 3" x 5"		Unidad	65			
28	Sobre manila 10 x 15		Unidad	100			
29	Sobre manila 9 x 12		Unidad	500			
30	Sobre blanco 9 x 12		Unidad	250			
31	Sobre manila jumbo 14 x 17		Unidad	50			
32	Separadores de carpetas (paquetes de 5)		Unidad	100			
33	Protector de hoja liso y fuerte		Resma	2			
34	Folder financiero color azul oscuro		Unidad	50			
35	Folder manila 8 1/2 x 11		Unidad	1,000			
36	Carpetas de 3" color blanco		Unidad	15			

37	Cajas para archivo tamaño oficio. Especificaciones: ALTO: 10" Pulgadas ANCHO: 12" Pulgadas MEDIDA: 10" x 12" x 15" PROFUNDIDA: 15" Pulgadas COLOR: Blanca MATERIAL: Cartón (Doble fondo, Doble Extremos, Lados Sencillo MODELO: Stor/File 703 TAMANO: Carta / Oficio TIPO DE TAPA: Independiente		Unidad	1,500			
38	Porta CD tipo libro, con capacidad para 100 cds.		Unidad	1			
39	Clips pequeños de 33mm		Caja	15			
40	Ganchos para folder		Caja	145			
41	Grapas standard		Caja	40			
42	Pegamento en barra 8.2 g		Unidad	5			
43	Tape dos caras 1/2"		Unidad	12			
44	Tape transparente 6200		Unidad	20			
45	Pergamino negro para encuadernar		Unidad	50			
46	Pergamino blanco para encuadernar		Unidad	50			
47	Espirales de 14mm para encuadernación		Unidad	50			
48	Espirales de 12mm para encuadernación		Unidad	50			
49	Espirales de 10mm para encuadernación		Unidad	50			
50	Borra para lápiz		Unidad	15			
51	Bandas de gomas no. 18		Caja	30			
52	Cera para contar		Unidad	10			

53	Mochilas para uso de mensajeros, impermeable y resistente. Preferiblemente color negro.		Unidad	10			
54	Tinta azul para sello en rollón		Unidad	3			
55	Perforadora de 2H para 40 hojas		Unidad	3			
56	Máquina sumadora eléctrica EL-26 30P, 12 dígitos		Unidad	2			
57	Sobre blanco timbrado 9 x 12		Unidad	1,000			
58	Talonario desembolso de caja chica, impreso con logo TSS. Tamaño: 7"x 4".		Unidad	36			
59	Talonario fondo dietas, viáticos y pasajes de 50 recibos de caja chica impreso a 3 colores, enumerados, con original y una copia en papel NCR. (Empezando con el número 1,051)		Unidad	10			
60	Libreta de apunte de 100 hojas, con el texto: "Del escritorio de". Tamaño: 4"x 5.5"		Unidad	5			
<p><b>VALOR TOTAL DE LA OFERTA EN RD\$</b> _____</p> <p>Valor total de la oferta en letras: _____</p>							

.....(nombre y apellido) \_\_\_\_\_ en calidad de \_\_\_\_\_,  
debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede)

Firma \_\_\_\_\_

...../...../..... fecha